

## 1) IYEO 活動報告について

### 1. IYEO Dashboard (ダッシュボード) を使って行う活動報告について

R3年度より、活動報告については、都道府県・出身事業・社会貢献の各ドメインのすべてのIYEO活動情報を取りまとめ、データ利活用のためIYEO Dashboardに蓄積・集計・可視化しています。各活動組織のGoogleアカウントに共有済みのGoogle SheetsのReportのシートに記載された活動情報は、IYEO Dashboardへリアルタイムに反映されます。

#### IYEO Dashboard

<https://datastudio.google.com/reporting/7cc543c7-0b4c-4b45-ba6a-3f7846b8b563>

Dashboardを使ってできることの詳細は、今後別途お知らせいたします。尚、各Google Sheetsへは当該組織のみアクセス可能な設定としてありますのでご安心ください。

### 2. IYEO 活動報告の利活用

#### 2.1. IYEO

- 幹事会における全国施策の立案と実行に活用します
  - 全国の活動状況を把握し、IYEO Learningのプログラム設計を最適化
  - 魅力的な活動を発掘し、情報発信関係者による取材先調査の情報源に
  - その他、隨時分析し組織運営の改善に役立てます
- 活動組織の事務局負担軽減のための事務局業務改革に活用します
- 各活動組織でも総会資料の一部にするなどそのまま使用可能です

#### 2.2. 内閣府

- 事業費の概算要求と事業存続の抗弁の際の材料とします
- 「青年国際交流事業事後活動年次報告書」(白パンフレット)に掲載します

#### 2.3. 一般財団法人青少年国際交流推進センター

- 「青年国際交流事業と事業参加者の事後活動」(年報)に掲載します

#### 2.4. 書籍配布先

分類	配布先	内閣府	センター
青少年関係	青少年団体		○
	国際交流協会		○
	大学		○
行政機関	元内閣府職員	○	
	都道府県担当課		○
	政令指定都市担当課		○
	国公立図書館	○	○

	教育委員会		○
IYEO 関係	推進センター職員	○	○
	全国推進会議関係者	○	

### 3. 活動報告作成について

### 3.1. 活動組織担当者へのお願い

実施された活動（予定も含む）をそれぞれのリンクから Google Sheets の Report のシートに記載してください。過去の活動やこれから予定している活動を載せていただくこともできます。

それぞれの Google Sheets のリンクがわからない場合は、事務局までお問い合わせください！

活動報告提出時までにまだ実行されない活動も一覧表に含めてください。参加人数を空欄にし、事業内容には「～する予定」と記載ください。（活動の実施後に改めて参加人数等をお知らせください。）

今後は Google Sheets にご自身でアクセスし、いつでも活動報告の記載ができますので、全国推進会議の日程に合わせてではなく、できる時に記載し、Dashboard にリアルタイムに反映されますので、活動報告を最新の状況にしてください。

### 3.2. 事務局での作業

全国推進会議用に取りまとめたあと、日本青年国際交流機構事務局にて活動報告の貴重な資料として保管いたします。

#### 4. スプレッドシートへの記載について

The screenshot shows a Microsoft Excel spreadsheet with the following details:

- Title Bar:** "aichi" (highlighted), File, Edit, Insert, View, Data, Tools, Add-ons, Help, 最終編集: 8日前
- Toolbar:** Back, Forward, Print, etc.
- Cells:** Row 9 contains data across all 25 columns (A-Z). Column Z is highlighted with a blue box.
- Formulas Bar:** fx
- Bottom Navigation:** +, =, report, member, common, location\_menu, category\_menu

Dashboard の項目は、日本語での表記ができません。すべて英単語での表記となっています。以下にそれぞれの項目の箇所に何をどう記載するか示しておりますので、お手数ですがこちらを参考にして、各項目に必要事項の記載をしてください。必要事項の記載は日本語でできます。

項目	説明
Organization	活動組織をプルダウンリストから選択
Prefecture	活動地域（都道府県）をプルダウンリストから選択
City	活動地域（市町村）をプルダウンリストから選択
Date	活動年月日をダブルクリックで表示されるカレンダーから選択
Place	活動場所を自由入力 例：長野市もんぜんぶら座
Web	当日の Web 会議併用状況をプルダウンリストから選択
Title	活動名称を自由入力 例：English Café
Summary	活動内容を自由入力 例：ゲストスピーカーに信州大学の留学生を迎えて、プレゼンテーションを聴いた後、お茶を飲みながら英語か日本語で楽しくお喋り。「英語を話したい！」「海外に興味がある！」そんな人たちが集う場所です。
URL	関連 URL を自由入力
Category	活動大分類をプルダウンリストから選択
Sub-category	活動中分類をプルダウンリストから選択
Policy	活動方針をプルダウンリストから選択
Admin Member	運営人数（会員）※
Admin Non-Member JP	運営人数（非会員・日本人）※
Admin Non-Member Non-JP	運営人数（非会員・外国人）※
Participant Member	参加人数（会員）※
Participant Non-Member JP	参加人数（非会員・日本人）※
Participant Non-Member Non-JP	参加人数（非会員・外国人）※

※同じ人が複数項目に重複しないようにお願いします。運営かつ参加の場合は運営人数に計上ください。

## 5. 注意事項

### 5.1. 表記の統一

Dashboard に記載した内容は、直接内閣府へ提供する資料になりますので、内閣府主催事業名は正式名での記入をお願いします。参考までにそれぞれの正式名は以下のとおりです。

- 「東南アジア青年の船」事業
- 「世界青年の船」事業
- 国際社会青年育成事業
- 日本・中国青年親善交流事業

- 日本・韓国青年親善交流事業
- 内閣府青年国際交流事業（5事業まとめていう場合）
- ○○ブロックイベント青少年国際交流を考える集い

関係団体名もできるだけ正式名称での記入をお願いします。

## 5.2. 活動分類の構成

活動大分類	活動中分類
主催・共催活動	青少年育成活動の企画・準備・運営
	国際交流活動の企画・準備・運営
	社会貢献活動の企画・準備・運営
	地域理解活動の企画・準備・運営
内閣府主催活動	外国青年受入プログラムの準備・運営
	ブロックイベントプログラムの準備・運営
内閣府事業支援	事業プロモーション（イベント出展・説明会など）
	事業応募者支援（相談会・壮行会・報告会など）
	事業応募者選考（都道府県・内閣府から委嘱の一次選考）
組織運営業務	組織運営会議（活動計画・予算計画・運営体制など）
	事務作業全般
	会員総会の準備・運営
その他	その他

## 5.3. IYEO 活動方針

活動方針	内容
国際交流	多様な交流で地域と世界の距離を縮めよう
青少年育成	次世代のグローカルリーダーを育てよう
社会貢献	多様な関係者と協働し社会課題を解決しよう
対象外	その他

## 6. 問い合わせ先

IYEO 事務局 担当：洲崎

jigokatsudosuishin@iyeo.or.jp

TEL 03-3249-0767 FAX 03-3639-2436

103-0013 東京都中央区日本橋人形町 2-35-14 東京海苔会館 6 階

## 2) IYEO 会員都道府県名簿の取り扱いについて

1. IYEO Dashboard (ダッシュボード) から抽出できる IYEO 都道府県名簿について  
IYEO Dashboard の member のスプレッドシートから、各都道府県 IYEO に居住している IYEO 会員の、氏名、住所、電話番号、メールアドレスの情報を閲覧することができます。  
情報内容は閲覧のみで、変更や削除はできません。  
会員情報に変更がある場合には、名簿管理担当者にご連絡ください。

IYEO Dashboard

<https://datastudio.google.com/reporting/7cc543c7-0b4c-4b45-ba6a-3f7846b8b563>

2. IYEO 会員都道府県名簿へのアクセスについて

IYEO Dashboard から閲覧可能な IYEO 会員都道府県名簿へのアクセスについては、日本青年国際交流機構会長と個人情報保護についての覚書を交わした都道府県会長が、責任を持って管理することとし、IYEO 会員都道府県名簿にアクセスできる許可をもらった人に厳正に取り扱いについて説明してください。くれぐれも不特定多数の都道府県 IYEO 会員がアクセスすることのないようにしてください。

3. IYEO 会員情報について

「日本青年国際交流機構会員の個人情報の取り扱いについて 3 第三者への提供について(1)」に基づき、参加事業別、参加年度別同窓会その他の会員の事後活動の推進のために有益と考えられる活動の実施のために、都道府県青年国際交流機構会長または会員のうち当該活動の実施に携わる者に、活動の実施に必要な範囲で、会員情報を提供するものです。この目的の範囲内で利用することができます。

名簿管理担当者 工藤、洲崎  
[jigokatsudosuishin@iyeo.or.jp](mailto:jigokatsudosuishin@iyeo.or.jp)