

会計の流れ

代表取締役：まっちゃん 部下：まりこ&さっこ

「全員に必要な物品を購入したい！！」もしくは「SSEAYPにこれは必要！！」と思ったら・・・、まずハウレンソウ（報告・連絡・相談）してください。

1. さっこ（会計）へ相談 sakikoyasuda@hotmail.com または Skype: sakikoyasuda (安田咲こ)
どの係が何のために何を何個購入したいのかとその合計金額(予想金額でも可)を教えてください。
2. さっこ（AYL）がしん（YL）と相談
3. 結果が決まり次第、理由と一緒にホームページの会計コーナーでお伝えします。(☆A)
4. NOの場合：ごめんやけど (>__<)、他の方法を考えてみてください。
OKの場合：HP上で結果を確認してから購入してください！！
5. 購入：
 - * 高額な場合以外は前払い（立替）をお願いします。
 - * 必ず領収書をもらってください
 - ・ 宛名「2005年東南アジア青年の船」様
 - ・ 品名は具体的に書いてもらってください。
(○：Tシャツ40枚 ×：お品代・無記入等 購入物品が不明瞭なもの)
 - ・ 領収書の裏に購入代金を立て替えた人の名前と係名を書いてください
6. まっちゃん（会計リーダー）へ領収書を郵送（申し訳ありませんが切手代は個人負担をお願いします）
宛先：〒271-0092千葉県松戸市松戸2171-2 ララパルーザ205号室（村松 聡）
 - * 領収書の再確認：宛名・品名・購入者の名前・係名は書いてありますか？
 - * どの銀行もしくは郵便局に振り込んでほしいのかを明記し、領収書に同封してください。
(銀行名か郵便局・口座番号・名義人名等も教えてください)
7. まっちゃんから、各振込み先へ入金します。

☆ A. 全員が納得できる会計を遂行するために、NOでもOKでも、理由を含めてHP上で回答しますが、もちろん個別の相談も受け付けます。他の係の方はこれらの理由等を物品購入申請の参考にしてください。

☆ B. 金額に関わらず、出せるものは出せるし、出せないものは出せません。だから、たとえ100円であっても気にせず相談して下さい。

☆ その他、質問や相談があればお気軽に会計係へどうぞ (^v^)